Wir suchen **Dich** für die
Kaufmännische Sachbearbeitung (w/m/d)

Deine Vorteile

- Du hast die Möglichkeit, Dich in Voll- oder Teilzeit in das sympathische Team eines seit vielen Jahren erfolgreich etablierten Familienunternehmens einzubringen und unser Team tatkräftig zu unterstützen.
- Du arbeitest in einem modern ausgestatteten Umfeld.
- Neben einer fairen Vergütung bieten wir Dir weitere Zusatzleistungen wie einen Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge, die vergünstigte Mitgliedschaft im Urban Sports Club, vermögenswirksame Leistungen, einen Verpflegungszuschuss, Firmen-Events und vieles mehr.
- Wir führen Dich strukturiert in Dein abwechslungsreiches Aufgabengebiet ein. Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten stimmen wir gerne gemeinsam ab.

Deine Aufgaben

- Zusammen mit Deinem Team übernimmst Du alle allgemeinen Bürotätigkeiten von der Ablage über Telefonzentrale, Post und Empfang bis hin zur Dokumentation und Datenpflege in unserem ERP-System.
- Du bist erster Ansprechpartner für unsere Kunden und verantwortest die allgemeine Kundenbetreuung, die Auftragserfassung und -bearbeitung sowie die Versandabwicklung inkl. Speditionen.
- Mit Deinem Team erledigst Du allgemeine Einkaufsaufgaben, prüfst Lagerbestände, beschaffst Waren, kontrollierst den Wareneingang und stellst eine ordnungsgemäße Rechnungsbearbeitung sicher.
- Du bearbeitest Serviceaufträge unseres Kundendienstes und sorgst für eine reibungslose interne Koordination und Terminverwaltung.

Dein Profil

- Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und praktische Berufserfahrung im industriellen Umfeld. Technische Kenntnisse sind vorteilhaft.
- Du beherrschst die deutsche und englische Sprache sicher in Wort und Schrift. Du gehst sicher mit MS-Office um und verfügst zumindest über Grundkenntnisse im Umgang mit Warenwirtschaftssystemen.
- Dein Umgang mit anderen Menschen ist stets respektvoll, ehrlich und kooperativ. Du suchst nach Lösungen und bist stets ergebnisorientiert. Du arbeitest strukturiert und sorgfältig. Dich in unserem Team einzubringen, motiviert Dich.

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung. Sende einfach alles per E-Mail direkt an kkornder@dr-kornder.de

Wir sind die Dr. Kornder Anlagen- und Messtechnik GmbH & Co. KG. Als zertifiziertes mittelständisches Familienunternehmen verfügen wir über mehr als 20 Jahre internationale Erfahrung in der Realisierung von Projekten zur industriellen Wasseraufbereitung.

Neben verfahrenstechnischen Anlagen zur Behandlung und Aufbereitung industrieller Wässer bieten wir unseren Kunden zuverlässige Mess-, Steuer- und Regeltechnik sowie speziell abgestimmte Behandlungschemikalien.

Unseren Kunden aus innovativen Branchen wie Halbleiter/Elektronik, Solar etc. garantieren wir mit unserer Reinstwassertechnik höchste Produktqualitäten und leisten mit unseren Abwasseranlagen einen wertvollen Beitrag zur Sicherung einer hochwertigen ökologischen Produktion.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Dich für die **kaufmännische Sachbearbeitung (m/w/d)** in **Voll- oder Teilzeit**.

Dich erwartet ein motiviertes Team, ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet, Unterstützung bei Deiner persönlichen Weiterentwicklung und flexible Strukturen.

www.dr-kornder.de

Dr. Kornder Anlagen- und Messtechnik GmbH & Co. KG
Hr. Konrad Kornder
Zum Biotop 15
50127 Bergheim
Tel.: 02271/49868-0